

COMUNE DI BRACCIANO



Regolamento per la celebrazione dei matrimoni con rito civile e costituzione delle unioni civili

Approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n 13 del 22.05.2024

1 RICHIESTA DI PRENOTAZIONE ALLA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CON RITO CIVILE E COSTITUZIONE DELLE UNIONI CIVILI

Per la prenotazione alla celebrazione di matrimoni civili o costituzione di unione civile gli interessati devono preventivamente contattare l'ufficio dello stato civile per verificare la disponibilità del giorno e dell'ora.

Per motivi logistici è possibile effettuare, nella stessa giornata, solo n. 2 celebrazioni di matrimoni civili e n. 2 costituzioni di unioni civili, in differenti fasce orarie purché effettuati uno dalle 10.00 alle 12.00 e l'altro della 17.00 alle 18.30, salvo fascia oraria già prenotata.

Il modulo per la richiesta di prenotazione (All. A) dovrà essere consegnato all'ufficio Protocollo o inviato a mezzo PEC o e-mail agli indirizzi indicati sullo stesso modulo. In caso di disdetta della prenotazione, gli interessati dovranno comunicarlo tempestivamente, inviando apposita comunicazione agli stessi indirizzi riportati sul modulo suddetto.

Le prenotazioni della celebrazione di matrimoni o unioni civili riguardanti l'anno successivo, potranno essere inoltrate non prima del 30 giugno dell'anno in corso. Le richieste pervenute prima di quella data non verranno prese in considerazione.

Per l'ordine di prenotazione farà fede l'orario di arrivo risultante dalla consultazione del protocollo informatico dell'Ente e comunque non prima delle ore 9.00, orario di apertura al pubblico dell'ufficio protocollo.

Qualora la data del 30 giugno ricade in una giornata non lavorativa, le richieste potranno essere inoltrate il primo giorno utile negli orari sopra indicati.

La celebrazione del matrimonio deve essere preceduta dalle regolari pubblicazioni di matrimonio, come previsto dall'art. 50 e seg. del D.P.R. 396/2000. Qualora esse non dovessero avvenire nei termini e nei modi stabiliti dalla legge non si potrà procedere alla celebrazione e la prenotazione del matrimonio decadrà automaticamente.

Per quanto concerne la richiesta di costituzione di unione civile devono essere osservate le prescrizioni di cui agli artt. 70-bis, 70-ter del Titolo VIII-bis del D.P.R. 396/2000, come introdotto dall'art. 1 comma 1 lett. T) del D. Lgs. 19-01-2019 n. 5.

2 CELEBRAZIONE DI MATRIMONIO CIVILE O COSTITUZIONE DI UNIONE CIVILE RICHIESTA DA ALTRO UFFICIALE DELLO STATO CIVILE.

Ai sensi dell'art. 109 del c.c. ovvero dall'art. 70-quater del DPR 396/2000 come introdotto dall'art. 1 c. 1 lettera t) del D. Lgs n. 5/2017, l'Ufficiale dello Stato Civile di altro Comune, competente per legge, può richiedere la celebrazione del matrimonio o la costituzione dell'unione civile in questo Comune, per motivi di convenienza o necessità rappresentati dai nubendi o dalle parti che intendono unirsi civilmente. Entro e non oltre 30 giorni dalla data della celebrazione del matrimonio o dell'unione civile, i nubendi o le parti richiedenti l'unione civile non residenti in questo Comune, dovranno produrre l'Atto di delega ed il certificato di avvenute pubblicazioni in formato originale, oppure potrà essere inviato a mezzo PEC, dal Comune ove sono avvenute le pubblicazioni di matrimonio o la sottoscrizione del verbale di costituzione di unione civile.

3 CELEBRAZIONE DI MATRIMONIO CIVILE O COSTITUZIONE DI UNIONE CIVILE RICHIESTA DA PRIVATO CITTADINO

L'art. 1, comma 3 del D.P.R. n. 396/2000 consente al Sindaco, a sua discrezione, di delegare le funzioni di ufficiale di stato civile per la celebrazione del matrimonio o unione civile ad un cittadino italiano maggiorenne, che abbia i requisiti per essere eletto a consigliere comunale.

Escluse solo le persone che hanno un legame di primo grado con uno degli sposi.

La persona che intende celebrare il matrimonio o unione civile dovrà inviare, almeno 4 mesi prima dalla celebrazione, apposita richiesta al Sindaco di questo Comune (all. C) e, in caso di accettazione da parte del Sindaco, la persona delegata dovrà presentarsi presso l'Ufficio dello Stato Civile, con congruo anticipo rispetto alla data per la celebrazione o costituzione di unione civile, previo appuntamento, esibendo un documento di identità in corso di validità per depositare la firma su apposito modulo.

Il modulo sottoscritto sarà inviato alla Prefettura di Roma affinché il matrimonio di cui trattasi possa essere valido a tutti gli effetti di legge.

4 MATRIMONIO CON L'AUSILIO DI UN INTERPRETE

Nel caso in cui i nubendi, i testimoni o uno solo di essi, siano cittadini stranieri e non intendono la lingua italiana, dovranno avvalersi di un interprete madre lingua o avere conseguito titolo di studio o corsi inerenti alla conoscenza delle lingue straniere, come previsto dagli artt. 13 e 66 del D.P.R. n. 396/2000 come modificato con D. Lgs. N. 5/2017.

Al reperimento dello stesso dovranno provvedere i richiedenti stessi a proprie spese.

L'eventuale interprete dovrà presentarsi davanti l'Ufficiale dello Stato Civile, con congruo anticipo rispetto alla data prevista, per la celebrazione del matrimonio o per la costituzione dell'unione civile, previo appuntamento, esibendo un documento di identità in corso di validità per comunicare la propria disponibilità e sottoscrivendo dichiarazione con la quale si assume l'incarico di tradurre fedelmente le parole del celebrante in lingua comprensibile agli sposi o alle parti che intendono unirsi civilmente e di essere a conoscenza delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci.

5 FORMALITÀ PRELIMINARI ALLA CELEBRAZIONE DEL MATRIMONIO CIVILE O ALLA COSTITUZIONE DELL'UNIONE CIVILE

Almeno 30 giorni prima della data prevista per la celebrazione del matrimonio o per la costituzione dell'unione civile, gli interessati dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo, mediante compilazione di apposito modulo, predisposto e pubblicato sul sito del Comune di Bracciano (All. B), la conferma della prenotazione corredata di documenti di identità, in corso di validità, dei medesimi e dei testimoni e ricevuta dell'avvenuto pagamento della quota prevista per la celebrazione dei matrimoni o costituzione dell'unione civile. Il pagamento potrà essere effettuato mediante i canali di pagamento "PagoPA" o "Bonifico Bancario" con indicazione della causale "prenotazione matrimonio civile o costituzione unione civile e cognome delle parti". Il mancato pagamento di quanto eventualmente previsto entro il termine sopra indicato costituisce implicita rinuncia da parte dei richiedenti.

Sullo stesso modulo dovrà altresì essere indicato il regime patrimoniale scelto.

In caso di variazione dei testimoni o dell'interprete per motivi di urgenza o della scelta del regime patrimoniale, gli sposi o le parti richiedenti l'unione civile devono comunicare la variazione entro e non oltre 76 ore lavorative prima della celebrazione o costituzione, tramite mail o Pec.

Nel giorno previsto per la celebrazione del matrimonio civile o dell'unione civile, dovranno essere presenti, oltre i nubendi o le parti richiedenti, due testimoni (uno per parte) anche parenti dei richiedenti purché maggiorenni.

6 LUOGHI DELLA CELEBRAZIONE DEL MATRIMONIO O DELLA COSTITUZIONE DELLA UNIONE CIVILE

Secondo quanto previsto dall'art. 106 del codice civile, il matrimonio si celebra pubblicamente nella Casa Comunale e nei luoghi rientranti nella disponibilità giuridica dell'Ente. Ai sensi dell'art. 3 del DPR del 03-11-2000, con apposite deliberazioni della Giunta Comunale, l'Amministrazione ha

istituito più separati uffici dello Stato Civile esterni alla Casa Comunale, idonei alla celebrazione di matrimonio o costituzione di unione civile. I luoghi autorizzati alla celebrazione di matrimonio o costituzione di unione civile sono indicati nell'allegato "D"

Per la celebrazione del matrimonio civile o costituzione dell'unione civile presso uno dei luoghi della Casa Comunale è previsto il pagamento di una tariffa stabilita dalla Giunta Comunale, diversificata in funzione della residenza o meno nel comune di Bracciano di almeno uno dei nubendi o delle parti dell'unione o se dipendenti dell'Ente del Comune di Bracciano.

Dette tariffe potranno essere aggiornate dalla stessa Giunta Comunale con propria deliberazione.

Per le celebrazioni nei luoghi esterni alla Casa Comunale, i nubendi o le parti dell'unione civile provvederanno ad interpellare direttamente i referenti della struttura prescelta per l'assunzione di accordi inerenti alla organizzazione della cerimonia.

7 CALENDARIO ED ORARIO DI CELEBRAZIONE DEL MATRIMONIO CIVILE O DI COSTITUZIONE DELL'UNIONE CIVILE

La celebrazione del matrimonio o la costituzione dell'unione civile, nella Casa Comunale (Aula Consiliare) si svolge dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15.00 alle ore 16.00.

Nell'Ufficio del Sindaco, nelle seguenti giornate: martedì dalle ore 15.00 alle ore 16.00 e venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00. Possono accedere un numero massimo di 15 persone.

Su specifica richiesta e successiva autorizzazione da parte del Sindaco, le celebrazioni potranno essere svolte in orari e giornate diversi da quelle previste

Nelle sedi esterne autorizzate: dal lunedì alla domenica dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e dalle ore 17.00 alle ore 18.30, salvo specifica richiesta compatibile con le esigenze dell'Ufficio e con la disponibilità del celebrante.

La celebrazione o costituzione dell'unione civile è comunque subordinata alla disponibilità del Sindaco o suo delegato nonché alla disponibilità del luogo richiesto.

Le celebrazioni o costituzione dell'unione civile sono sospese in occasione delle seguenti festività:

- 1 e 6 gennaio;
- Domenica di Pasqua e Lunedì dell'Angelo;
- 25 Aprile;
- 1° Maggio;
- 2 Giugno;
- 15 Agosto;
- 1° Novembre;
- 8 – 25 – 26 dicembre

e nelle seguenti altre giornate:

- 20 Gennaio (festa del Santo Patrono)
- Settimana precedente il 15 agosto e la giornata del 16 agosto;
- 24 e 31 dicembre;
- Il Sabato, la domenica e il lunedì concomitante con le consultazioni elettorali.

8 ALLESTIMENTO DEI LUOGHI ADIBITI ALLA CELEBRAZIONE E PRESCRIZIONE PER L'UTILIZZO

I richiedenti possono, a propria cura e spese, allestire il luogo individuato nella Casa Comunale con addobbi ed ulteriori arredi che dovranno essere tempestivamente rimossi, sempre a cura dei richiedenti, al termine della cerimonia.

Il Comune di Bracciano si intende sollevato da ogni responsabilità legata alla custodia degli arredi e degli addobbi temporanei disposti dai richiedenti nelle sedi della Casa Comunale.

Non è consentito, in alcun modo, disporre dei luoghi nel Palazzo comunale per attività diverse all'espletamento della celebrazione come, ad esempio, rinfreschi, catering, ricevimenti, ecc. Nel caso di utilizzo delle sale per la cerimonia è severamente vietato gettare riso, confetti, coriandoli, petali o altro materiale all'interno delle medesime;

È consentito lanciare agli sposi petali di fiori o riso esclusivamente all'esterno del perimetro del Palazzo comunale ed in modo da non creare situazione di pericolo per soggetti terzi che necessitano accedere alla Sede Comunale e, a tal fine, gli sposi o le parti dell'unione civile richiedenti sono tenuti ad informare gli invitati alla cerimonia;

Nel caso si verificano danneggiamenti, l'ammontare degli stessi, salvo identificazione del diretto responsabile, sarà addebitato ai soggetti richiedenti;

9 SERVIZI NON EROGATI

Qualora il servizio non venisse prestato per causa imputabile al Comune, si provvederà alla restituzione totale dell'eventuale somma corrisposta;

Nessun rimborso spetterà qualora la mancata prestazione del servizio sia imputabile alle parti richiedenti;

APPLICAZIONE DEL REGOLAMENTO

Il presente Regolamento entra in vigore dalla data di esecutività della deliberazione consiliare che ne dispone l'approvazione;

Da tale data sono abrogate tutte le precedenti disposizioni in materia.

Lo stesso regolamento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" al fine di assicurare la conoscibilità e l'accesso da parte di chiunque, ai sensi della L. 271/19902 e del D. Lgs. 33/2013.