



**Richiesta di autorizzazione temporanea per sosta e transito  
in Piazza IV Novembre**

**Al Sindaco del Comune di Bracciano**

I sottoscritt		
Nat a	II	
Con residenza anagrafica nel Comune di		
Via / Piazza	N°	Tel.
Email:		

**CHIEDE**

Un permesso di sosta e transito temporaneo in Piazza IV Novembre, in occasione di:

- cerimonia che avverrà presso il Palazzo Comunale
- altro

In data..... dalle ore..... alle ore.....

Per numero \_\_\_\_\_ autoveicoli, come di seguito elencati:

	Veicolo tipo	Targa
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

**Firma (leggibile)**

**Bracciano, li** \_\_\_\_\_

NB. In occasione di cerimonia, la domanda deve essere corredata dal bollettino di versamento di € 25,00 sul c.c. Postale n.51597003 intestato a Comune di Bracciano servizio tesoreria, o tramite bancomat o carta di credito presso l'URP

“Ai sensi dell’art.13 del D.Lgs 196/2003, i dati forniti saranno trattati esclusivamente nell’ambito dei procedimenti per i quali viene formulata la presente richiesta. Il Responsabile del rispetto della privacy è il Funzionario del settore interessato”.

**Parte riservata all'Ufficio**

**Visto, si autorizza l'accesso e la sosta**  
*Il Sindaco*